



הודעות אגף משאבי אנוש

י"ט תמוז, תשע"ז
13 יולי, 2017

הודעת אגף משאבי אנוש מס' 20-2017

ראשי אגפים/דיקני משנה/סגני מנהלי בתי"ס/מנהלי רשות/מנהלי מח' מינהל/ מזכירי פקולטאות/מכונים/
חוגים/ עוזרי כ"א ביחידות

הנדון: חופשה מרוכזת בחודש אוגוסט 2017

בהמשך להודעת אגף מספר 9 מיום 21.2.2017, יצאו עובדי האוניברסיטה העברית לחופשה מרוכזת מיום
רביעי, ה-23.8.2017 עד יום חמישי, 31.8.2017 (כולל).

חיוב ימי החופשה יהיה כמפורט להלן:

- א. חמישה ימי חופשה ינוכו מיתרת ימי החופשה של העובדים, ושניים יהיו ע"ח המוסד.
- ב. יתרת ימי חופשה צבורה, מעבר למכסה המותרת לצבירה, יש לנצל עד 31.12.2017.
- ג. לא ניתן "להשלים" שעות עבודה, ובכך להימנע מחיוב חמשת ימי חופשה.
- ד. עובדים חיוניים אשר יתבקשו להגיע במהלך החופשה המרוכזת לא תנוכה להם חופשה
בימים אלו ובנוסף יזוכו בחלק היחסי של השתתפות המוסד.
עובד אשר יעבוד באופן חלקי יזוכה בחופשה באופן יחסי.

הנכם מתבקשים להיערך בהתאם. בקשות חריגות להעסקת עובדים חיוניים יש להגיש במרוכז למנהל
מחלקת כח-אדם, באגף משאבי אנוש עד 8.8.2017. בבקשה יש לפרט את שמות העובדים, אופי העסקתם –
עובדי מינהל או עובדים לפי שעות, ולהסביר את הצורך באישור העסקתם בימי החופשה המרוכזת.

בברכה,

דוֹתָן זַיִדֵל

ראש אגף משאבי אנוש

העתק: סגן נשיא ומנכ"ל
יו"ר מועצת עובדים