



## הודעות אגף משאבי אנוש

כ"ו אב, תשע"ח  
7 אוגוסט, 2018

### הודעת אגף משאבי אנוש מספר 20-2018

ראשי אגפים/ דיקני משנה/ מנהלי רשות/ מנהלי מח' מינהל/ סגני מנהלי בתי"ס/ מנהלים  
אדמיניסטרטיביים/ מזכירי מכונים/ עוזרי כ"א ביחידות

#### הנדון: דיווח היעדרות מסיבות מחלה

במטרה לרענן את ההוראות, אני מבקש להזכיר כי יש לדווח לגבי סימה טובי, מהיחידה לרפואה  
תעסוקתית באגף משאבי אנוש, בכתב ולצרף צילום תעודת מחלה לגבי היעדרות של עובדים  
מפאת מחלה, על פי הקריטריונים הבאים:

- א. היעדרויות חוזרות ונשנות במהלך חודש אחד.
- ב. משך היעדרות העולה על עשרה ימים ברציפות במהלך חודש אחד.
- ג. כל תעודת מחלה בה רופא ממליץ על קיצור היקף ההעסקה מסיבות רפואיות.
- ד. כל תעודת מחלה שהיא הודעה על פגיעה בתאונת עבודה.
- ה. כל תעודת מחלה שמנהל מחלקה או דיקן המשנה מוצאים לנכון להסב את תשומת לבנו אליה.

אודה על שתוף הפעולה בנושא.

בברכה,

דודן זיידל  
ראש אגף משאבי אנוש

העתק:

ד"ר יצחק (חופי) חפוטה- מנהל מחלקת כח אדם  
גבי סימה טובי- עוזר לרפואה תעסוקתית, אגף משאבי אנוש  
עו"ד פפי יקירביץ – היועצת המשפטית