

**הוראות הנהלה**

3 1

| מספר ההוראה        | שם ההוראה  |
|--------------------|--|
| 05-060             | העסקת עובדים (חברי סגל מנהלי) שפרשו לגמלאות באוניברסיטה, בחברות הבת או בעמותות שלה |
| בתוקף מתאריך פרסום | נספחים מצורפים   |
| 10.11.11           |  |
| עמוד               | תוכן עניינים   |
| 2                  | 1. רקע ומטרה   |
| 2                  | 2. הגדרה   |
| 2                  | 3. תנאים להעסקת גמלאים שפרשו בפרישת גיל (גיל 60 ומעלה)                             |
| 2                  | 4. פרישה מוקדמת (מתחת לגיל 60)   |
| 3                  | 5. פיטורים מסיבות משמעתיות   |
| 3                  | 6. מקרים חריגים  |
| 3                  | 7. אחריות  |

**1. רקע ומטרה**

1.1 ככלל, לא יועסקו באוניברסיטה, בחברות הבת או בעמותות שלה עובדים מנהליים שפרשו לגמלאות ומקבלים פנסיה תקציבית מהאוניברסיטה, אלא במקרים בהם תידרש מומחיותו של העובד או לפרק זמן מוגבל ו/או במקרים חריגים ובכפוף לכללים המפורטים בהוראה זו.

1.2 הכללים האמורים בהוראה זו לגבי חברות הבת והעמותות של האוניברסיטה יעוגנו בהסכמים שבינן לבין האוניברסיטה.

**2. הגדרה**

2.1 חברת בת או עמותה של האוניברסיטה

חברה או עמותה שלפחות 50% ממנה בשליטת האוניברסיטה.

**3. תנאים להעסקת גמלאים שפרשו בפרישת גיל (גיל 60 ומעלה)**

3.1 העסקת גמלאים שמקבלים פנסיה מהאוניברסיטה באוניברסיטה או בחברות הבת/ העמותות שלה, תיעשה בכפוף לתנאים שלהלן:

3.1.1 ההעסקה תחל רק לאחר שחלפו שלושה חודשים ממועד הפרישה לפנסיה.

3.1.2 הסכום הכולל של הקצבה שמקבל הגמלאי בצירוף השכר שיקבל מהאוניברסיטה/ מחברת הבת/ מהעמותה, לא יעלה על 100% מהמשכורת הקובעת לפנסיה.

3.1.3 העסקה באוניברסיטה תהיה לפי שעות (ראו הוראת הנהלה 05-034 העסקת עובדים מנהליים לפי שעות); זאת לאחר שמנהל היחידה נימק את הבקשה והיא אושרה על-ידי מנהל מחלקת כוח אדם באגף משאבי אנוש.

**4. פרישה מוקדמת (מתחת לגיל 60)**

4.1 לא יועסקו באוניברסיטה או בחברות הבת/בעמותות שלה מי שפרשו פרישה מוקדמת, לרבות פרישה מסיבות בריאותיות (על-פי החלטת ועדה רפואית), ומקבלים פנסיה מהאוניברסיטה.

4.2 מי שהפסיקו לעבוד והקיאו את זכויותיהם לפנסיה - ניתן להעסיקם באוניברסיטה או בחברות הבת/העמותות שלה ללא הגבלה של היקף המשרה, וזאת עד למועד בו תשולם להם הפנסיה מהאוניברסיטה. ממועד תשלום הפנסיה יחולו לגביהם הכללים שבסעיפים 3.1.2 ו-3.1.3 לעיל.

**5. פיטורים מסיבות משמעתיות**

בשום מקרה לא יועסקו באוניברסיטה או בחברות הבת/בעמותות שלה מי שפוטר מסיבות משמעתיות. סעיף זה חל גם לגבי מי שאינם מקבלים פנסיה מהאוניברסיטה.

**6. מקרים חריגים**

6.1 מקרים חריגים ניתן להביא לדיון ולאישור מראש בפני ועדה כלהלן:

6.1.1 לגבי העסקה באוניברסיטה - ועדה שתורכב ממנכ"ל, סמנכ"ל משאבי אנוש והיועץ המשפטי של האוניברסיטה.

6.1.2 לגבי העסקה בחברות הבת/בעמותות של האוניברסיטה - ועדה שתורכב מסמנכ"ל משאבי אנוש, ראש אגף מנהל והיועץ המשפטי של האוניברסיטה.

6.2 החלטות הוועדה יהיו מנומקות ויירשמו בפרוטוקול.

**7. אחריות**

7.1 **ראש אגף מנהל** יביא הוראה זו לידיעת החברות/העמותות של האוניברסיטה, והוא האחראי לקיום האמור בסעיף 1.2 לעיל.