

אגף משאבי אנוש

## הודעות אגף משאבי אנוש

יי שבט, תשעייז 2017 - בפברואר, 6

### הודעת אגף משאבי אנוש 6-2017

ראשי אגפים / דיקני משנה / מנהלי בתיי׳ס / מנהלי רשות / מנהלי מח׳ מינהל / מזכירי פקולטאות/ מכונים / חוגים / עוזרי כ׳׳א ביחידות

## הנדון :הודעה על שינוי אופן הגשת מועמדויות למכרזים פנימיים

שלום רב,

אנו שמחים לבשר כי מעתה הגשת המועמדויות לכל סוגי המשרות המנהליות באוניברסיטה העברית, התקניות והארעיות, תתבצענה באופן מקוון.

בשנה האחרונה הועברו כל הגשות המועמדויות למשרות ארעיות לתהליך מקוון, וכעת אנו משלימים את המהלך בהפיכת הגשות של עובדים למכרזים פנימיים למקוונות.

השימוש במערכת הגיוס המקוונת נועד לשפר את השירות למועמדים למשרות השונות, והושקעו בו עמל ומחשבה מרובים, על מנת להבטיח כי תהליך הגשת המועמדויות יהיה ידידותי ויעיל. בנוסף, המערכת המקוונת תספק ממשק נוח לחברי וועדות המכרזים לגשת לתיקי המועמדים ללא צורך בהדפסת מאות מסמכים, דבר שיחסוך עלויות ויתרום לשמירה על הסביבה.

#### אופן הגשת המועמדות למכרזים פנימיים:

באתר אגף משאבי אנוש תוכלו למצוא את לוח המכרזים הפנימיים של האוניברסיטה <u>לכניסה</u> <u>ללוח לחצו כאן</u>.

הקשה על הקישור תעביר אתכם למסך בו תתבקשו למלא מספר תעודת זהות ללא ספרת ביקורת ו-5 ספרות של הקוד הסודי (המופיע בתלוש השכר).

לאחר הקשת הפרטים, שבאמצעותם תזוהו כעובדי אוניברסיטה, תועברו ללוח המכרזים שבו יופיעו כל המכרזים הפנימיים המפורסמים ופתוחים להגשת מועמדויות. אנא שימו לב כי על מנת לעבור ללוח המכרזים, יש לאשר תמיד חלונות קופצים (pop-up), וכי הגישה למערכת נכון לעכשיו, אינה אפשרית דרך הטלפון הנייד.

לאחר הכניסה ללוח המכרזים, תוכלו לבקש לראות מכרזים בהתאם לקריטריונים שתבחרו (חלקיות משרה/קמפוס/דרוג) או לחליפין ללחוץ על כפתור ״חפש״ ולצפות בכל המכרזים המפורסמים באותו הזמן.

הקשה על שם המשרה תאפשר לכם לראות את תיאור התפקיד ודרישותיו, וכן את היקפו, התקן וההערות הנוגעות למשרה. בשלב זה במידה ותבחרו להגיש את מועמדותכם למכרז, תתבקשו להעלות קורות חיים (בפורמט Word בלבד). לאחר העלאת קובץ קורות החיים תועברו לשאלון מקוון בו יהיה עליכם למלא פרטים אישיים ובהם דרוג, דרגה, תואר תפקיד נוכחי ועוד. אנא הצטיידו בנתונים אלו מבעוד מועד והקפידו על מילוי מלא ומדויק של הפרטים.

אחד מהנתונים החשובים שתתבקשו למלא הינו האם אתם עומדים בדרישות ההשכלה שנוסחו לתפקיד או בדרישות החליפיות שנוסחו. על שאלה זו תצטרכו להשיב ב - כן/לא, ותתאפשר לכם העלאת קבצי תעודות ההשכלה שלכם. <u>בהגשה הראשונה באתר נבקש לצרף תעודות השכלה,</u> אולם לאחר הגשת מועמדות בפעם הראשונה, לא תצטרכו לצרף שוב את התעודות, כיוון שהן תישמרנה בכרטיס המועמד שלכם ביחידת הגיוס.



אגף משאבי אנוש

# הודעות אגף משאבי אנוש

#### הערות כלליות:

הדוא״ל הייעודי להגשות מכרזים ייסגר ולא תתאפשרנה הגשת מועמדויות שלא דרך המערכת.

המשרות באתר יעודכנו באופן שוטף, והגשת המועמדויות תתאפשר עד למועד האחרון להגשת המועמדות בשעה 00 -24. יש לציין כי תיפסל מועמדותו של מי שהגיש את המועמדות לאחר תום מועד ההגשות הנקוב באתר.

ניתן לצרף מסמכים נוספים (המלצות למשל) לאחר תום מועד ההגשות באמצעות הקשה על כפתור ״הוספת קבצים נוספים״ באתר. העובד יידרש להקיש דוא״ל אוניברסיטאי ותעודת זהות, המערכת תזהה אותו והוא יוכל להעלות כל קובץ שיבחר. קובץ זה יתווסף לרשימת הקבצים בכרטיס המועמד שלו.

אנו מקווים כי תמצאו את המערכת יעילה, נוחה וידידותית.

אנו נפעיל מערך תמיכה מתוגבר לענות על שאלות ובעיות בתחילת הדרך. בכל שאלה או בעיה ניתן hrgiyus@savion.huji.ac.il לפנות ליחידת הגיוס בטלפונים

בברכה,

דותן זיידל ראש אגף משאבי אנוש

העתק : סגן נשיא ומנכ״ל יו״ר מועצת העובדים יו״ר וועד עובדי הפקולטה לחקלאות מנהל מח׳ כח אדם, אגף משאבי אנוש עוזרת בכירה לגיוס, ארגון ותקן עוזרי מינהל וכח-אדם ביחידות רכזי כח-אדם ושכר, מח׳ כ״א, אגף משאבי אנוש